

Siracusa, lì 01 Settembre 2024

**OGGETTO:** rinnovo del contratto annuale per l'assistenza, la consulenza e la manutenzione sul software "**Medici Convenzionati**".

Egregio Medico Convenzionato con il S.S.N., Le rinnoviamo la proposta di rinnovo del canone annuale di assistenza, consulenza e manutenzione per il software in oggetto per l'anno **2024**.

Il Software "**Medici Convenzionati**" è stato arricchito da nuove funzionalità che lo rendono sempre più potente, flessibile e sicuro. Completamente aggiornato alle vigenti normative in materia di flussi telematici, ricevute elettroniche e protezione dei dati sensibili (GDPR).

Il canone di assistenza, consulenza e manutenzione Le da diritto agli **aggiornamenti** che periodicamente vengono pubblicati sul nostro sito (in base alle direttive del Ministero dell'Economia e delle Finanze, alle direttive della Regione e delle Asp Provinciali di competenza), alla **correzione** degli errori e **all'assistenza telefonica e via internet** nelle ore di ufficio (orario invernale dalle ore 09:30 alle ore 12:00 e dalle ore 15:30 alle ore 18:00 - orario estivo dalle ore 09:30 alle ore 12:00) escluso sabato, domenica, festivi, prefestivi, feste patronali ed ha validità annuale (dal 1 Gennaio al 31 Dicembre 2024).

Per il miglioramento del servizio di assistenza remota, è necessario che il personal computer dove è installata l'applicazione "**Medici Convenzionati**", abbia un collegamento internet attivo ed il software per il telecontrollo Livelet o Iperius che potrete scaricare dal nostro sito web al seguente indirizzo: <http://www.dlservice.it>.

*DLService* è una struttura competente sulle problematiche dei flussi C-M-XML, esperta nel settore delle strutture mediche convenzionate e garantisce continuità, affidabilità, cortesia, serietà professionale ed un'ottima assistenza capillare.

Per l'anno 2024 *DLService* propone una campagna promozionale per premiare i clienti più costanti e che utilizzano il nostro software da diverso tempo. Nelle pagine successive troverà, tra le diverse proposte, l'offerta che fa per Lei.

*DLService* intende investire tempo e risorse sullo sviluppo del software "**Medici Convenzionati**" per renderlo ancora più potente, completo e migliorarne le funzionalità. Quindi invita gli Studi Medici che lo utilizzano da tempo a **segnalare** eventuali imperfezioni e/o difetti sull'utilizzo dei moduli ed a **suggerire** nuove funzionalità che lo Studio Medico ritiene indispensabili per un miglior funzionamento del sistema. *DLService* premierà gli Studi Medici che avranno mostrato interesse nel migliorare le prestazioni e le funzionalità del software "**Medici Convenzionati**".

Il software "**Medici Convenzionati**" potrà essere scaricato dal nostro sito web al seguente indirizzo: <http://www.dlservice.it/convenzionati/Installazione.Asp>.

Per rinnovare il contratto di assistenza, consulenza e manutenzione per l'anno 2024, compilare, firmare ed inviare il modulo d'ordine ([pag.4-5](#)) e la lettera d'incarico ([pag.6](#)) tramite e-mail o fax. Per qualsiasi chiarimento o ulteriori informazioni, contattare il Servizio Assistenza ai seguenti recapiti:

- Indirizzo e-mail: [AssistenzaMediciConvenzionati@dlservice.it](mailto:AssistenzaMediciConvenzionati@dlservice.it)
- Numeri telefonici: Cell. +39 349 1748004 - Tel/Fax +39 0931 783411
- Sito web: <http://www.dlservice.it/convenzionati>

Restiamo a Sua disposizione per qualsiasi chiarimento e Le porgiamo i più cordiali saluti

## "Medici Convenzionati" Versione 15.0

L'applicazione software denominata "**Medici Convenzionati**" è finalizzata:

- Alla produzione dei report e dei flussi telematici C/M-XML sulle prestazioni erogate dalle strutture mediche convenzionate con il S.S.N.
- Alla gestione della ricetta dematerializzata nel pieno rispetto delle normative in vigore.
- Alla trasmissione dei dati di ogni parcella sanitaria emessa al 'Sistema Tessera Sanitaria' per consentire poi all'Agenzia delle Entrate di elaborare il 730 precompilato contenente anche le spese mediche sostenute durante l'anno, secondo il Decreto Legislativo n. 175 del 21 novembre 2014
- Alla gestione della Fattura Elettronica
- All'invio dei referti prodotti dal software al Fascicolo Sanitario Elettronico.

Come previsto dal Decreto Assessorato Sanità del 30/06/05 pubblicato nella GURS n.31 Parte I del 22/07/05, che prescrive il tracciato del flusso C/M per le prestazioni di specialistica convenzionata erogate a partire dal 01/09/05, le strutture sanitarie convenzionate con il S.S.N. dovranno fornire mensilmente il flusso telematico "Flusso C/M", alle ASP di competenza.

Come previsto dall'articolo 50, del decreto legge del 30 settembre 2003, n° 269, a partire dal 15 dicembre 2006, le strutture sanitarie convenzionate con il S.S.N. dovranno fornire mensilmente al Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite SOGEI, un flusso telematico "Flusso XML" contenente le prestazioni erogate.

Come previsto dal DM 2 novembre 2011 che norma la dematerializzazione della ricetta medica per le prescrizioni a carico del Servizio Sanitario Nazionale, le strutture sanitarie convenzionate con il S.S.N. dovranno prelevare e inviare i dati delle ricette dematerializzate contestualmente all'erogazione delle prestazioni specialistiche.

Come previsto dal Decreto Legislativo n. 175 del 21 novembre 2014 "Semplificazione fiscale e dichiarazione dei redditi precompilata" (GU n. 277 del 28/11/2014), che prevede la trasmissione dei dati con procedure informatiche, le strutture sanitarie convenzionate con il S.S.N. dovranno inviare i dati di ogni parcella sanitaria emessa, al 'Sistema Tessera Sanitaria' per consentire poi all'Agenzia delle Entrate di elaborare il 730 precompilato.

Come previsto dall'art. 12 del decreto legge n. 179/2012, convertito dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 e successivamente disciplinato dal D.P.C.M. n. 178/2015 e dall' art. 11 decreto legge 19.05.2020 n. 34, all'invio al Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) dell'insieme di dati e documenti digitali di tipo sanitario e socio-sanitario generati da eventi clinici che riguardano i pazienti trattati, riferiti anche alle prestazioni erogate al di fuori del Servizio Sanitario Nazionale.

*DLService* propone una nuova versione del software "**Medici Convenzionati**" più potente, flessibile e sicura che, oltre a rispondere pienamente alle specifiche delle normative sopracitate, conferma i vantaggi delle precedenti soluzioni:

- Piena integrazione con le versioni precedenti (riutilizzo dei dati, stesse modalità operative)
- Semplicità d'uso e velocità di attivazione: è sufficiente scaricare la versione aggiornata dal nostro sito, seguire le istruzioni d'installazione, registrare il software, attivare i moduli e siete pronti a soddisfare le nuove incombenze con semplicità e velocità.

Il software "**Medici Convenzionati**" utilizzato da oltre vent'anni con piena soddisfazione da numerose Strutture Mediche appartenenti a diverse branche specialistiche delle Regioni **Sicilia, Campania, Sardegna, Puglia, Calabria**, continua ad arricchirsi di nuovi componenti aggiuntivi che integrandosi con il modulo base rendono più efficiente l'intera gestione dello studio medico.

Per attivare la licenza d'uso, l'assistenza, la consulenza e la manutenzione sul software "**Medici Convenzionati**" prodotto dalla *DLService* è necessario inviare il modulo d'ordine ([pagine 4-5](#)) firmato e compilato in tutte le sue parti (indicare con una  il modulo desiderato e la campagna

promozionale scelta) insieme all'attestazione di pagamento. Oltre al modulo d'ordine e all'attestazione di pagamento è necessario inviare anche la "lettera d'incarico al responsabile della manutenzione degli strumenti informatici" debitamente compilata e firmata ([pagina 6](#)).

I documenti su descritti possono essere inviati tramite e-mail con l'allegato digitale o via fax, ai seguenti recapiti:

- Indirizzo e-mail: [AssistenzaMediciConvenzionati@dlservice.it](mailto:AssistenzaMediciConvenzionati@dlservice.it)
- Indirizzo Pec: [dlservice@arubapec.it](mailto:dlservice@arubapec.it)
- Numero fax: +39 **0931 783411** (farsi attivare la linea fax)

Il pagamento può essere effettuato utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

Bonifico bancario sul CC n. **1000/00005506** (IBAN: **IT57D0306917101100000005506**) (BIC: **BCITITMM**) presso la **BANCA INTESA SAN PAOLO** Via Savoia 38 di Siracusa a favore di **Lorefice Daniele** con indicazione di causale (**Consulenza informatica per l'anno 2024 sul Software "Medici Convenzionati"**).

La cifra da indicare sia nel modulo d'ordine che nel bonifico non è soggetta ad IVA (esempio: "Canone annuo per aggiornamenti, correzione di errori, assistenza telefonica" riferito al software "**Medici Convenzionati**" modulo base è pari a: **€ 800,00 + € 2,00 di imposta di bollo**).

Riceverà la fattura via e-mail o come da Lei indicato nel [modulo d'ordine](#).

## Modulo d'ordine Software "Medici Convenzionati"

### Listino Versione Software 15.0

<b>Modulo Base e Servizi che prevedono un canone annuo per gli aggiornamenti, la correzione di anomalie/errori e l'assistenza/consulenza telefonica.</b>	
Software " <b>Medici Convenzionati</b> " versione <b>Base</b> , per la generazione dei flussi Telematici (Flusso C - M - XML e Ricetta Dematerializzata) Per un massimo di 1.000 ricette mensili	<input checked="" type="checkbox"/> € 800,00
Software " <b>Medici Convenzionati</b> " Versione <b>Plus</b> , per la generazione dei flussi Telematici (Flusso C - M - XML e Ricetta Dematerializzata) Senza limiti sull'inserimento delle ricette mensili	<input type="checkbox"/> € 1.200,00
<a href="#">Prescrizione</a> Ricette Specialistiche Dematerializzate	<input type="checkbox"/> € 200,00
<a href="#">Servizio Fatturazione</a> Elettronica PA, conservazione sostitutiva e NSO.	<input type="checkbox"/> € 200,00

<b>Moduli Aggiuntivi (Acquisto della licenza d'uso una tantum sui moduli scelti)</b>	
<a href="#">A</a> Ricevute di pagamento (*)	<input type="checkbox"/> € 150,00
<a href="#">B</a> Refertazione, Cartella di Lavoro, Invio SMS (*) (***)	<input type="checkbox"/> € 150,00
<a href="#">C</a> Cartella Clinica (solo per studi oculistici - odontoiatri) (*)	<input type="checkbox"/> € 100,00
<a href="#">D</a> Gestione Incassi (*)	<input type="checkbox"/> € 50,00
<a href="#">E</a> Storicizzazione Archivi (*)	<input type="checkbox"/> € 50,00
<a href="#">F</a> Lettura Ottica Ricette, Privacy e Firma Grafometrica (*)	<input type="checkbox"/> € 150,00
<a href="#">G</a> Invio Ricevute Emesse D.L. n. 175 - (Modello 730 Precompilato) (**)	<input type="checkbox"/> € 100,00
<a href="#">H</a> Sicurezza Privacy (GDPR Regolamento UE 2016/679) (**)	<input type="checkbox"/> € 50,00
<a href="#">I</a> Agenda Prenotazione Prestazioni (**)	<input type="checkbox"/> € 150,00
<a href="#">L</a> Modulo DataBase Microsoft Sql Server (**)	<input type="checkbox"/> € 250,00
<a href="#">M</a> Modulo Fascicolo Sanitario Elettronico (**)	<input type="checkbox"/> € 800,00
<a href="#">N</a> Licenza aggiuntiva per l'utilizzo di una ulteriore copia del software (*)	<input type="checkbox"/> € 50,00
<a href="#">O</a> Integrazione con software di contabilità o di altra natura su richiesta (**)	<input type="checkbox"/> Da quantificare

(\*) Per ordini cumulativi di più moduli sono previsti sconti e campagne promozionali. Il modulo si acquista una sola volta e non dovrà essere riacquistato negli anni successivi.

(\*\*) I moduli contrassegnati con questo simbolo non possono essere forniti in omaggio con le campagne promozionali.

(\*\*\*) Il modulo SMS non prevede la fornitura di pacchetti SMS, che verranno quantificati a parte in base alle esigenze.

<b>Il Canone Annuo per gli aggiornamenti, la correzione di anomalie e/o errori e l'assistenza telefonica:</b>	
<b>Comprende</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzo sul proprio Personal Computer del Software "<b>Medici Convenzionati</b>".</li> <li><input type="checkbox"/> Correzione di anomalie e/o errori sui moduli acquistati.</li> <li><input type="checkbox"/> Rilascio di tutti gli aggiornamenti in base alle direttive del Ministero dell'Economia e delle Finanze, della Regione Sicilia e delle Asp provinciali, che non implicano grosse modifiche strutturali ai dati e alle metodologie di creazione dei flussi telematici o di altri documenti.</li> <li><input type="checkbox"/> Interventi di assistenza telefonica e via internet nelle ore di ufficio (orario invernale dalle ore 09:30 alle ore 12:00 e dalle ore 15:30 alle ore 18:00 - orario estivo dalle ore 09:30 alle ore 12:00) escluso sabato, domenica, festivi, prefestivi, feste patronali ed ha validità annuale (dal 1 Gennaio al 31 Dicembre) per un massimo di 30 ore annue, dopo le quali verrà applicata la tariffa oraria della DLService. Tale servizio si riferisce esclusivamente a chiarimenti, supporto all'utilizzo e all'installazione degli aggiornamenti del software "<b>Medici Convenzionati</b>". Si effettua durante il normale orario di lavoro e potrà subire riduzioni durante il periodo delle ferie nel mese di agosto o dicembre</li> <li><input type="checkbox"/> Gli interventi presso la sede del cliente (solitamente non necessari) che verranno effettuati solo su richiesta esplicita del cliente alla tariffa oraria della DLService.</li> <li><input type="checkbox"/> Il periodo di validità della licenza d'uso del software che va dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno solare in corso.</li> </ul>
<b>Non comprende</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Personalizzazioni e/o modifiche al software che verranno quotate in base alle esigenze</li> <li><input type="checkbox"/> Interventi gratuiti presso la sede del cliente</li> <li><input type="checkbox"/> Interventi gratuiti su altri software non prodotti dalla DLService</li> </ul>

### **Campagne promozionali:**

**Pagamento standard**

Il rinnovo del canone annuo di manutenzione e assistenza verrà effettuato senza usufruire delle campagne promozionali per l'anno 2024.

**Porta un amico**

Lo studio medico che presenta alla *DLService* un nuovo cliente che acquisti almeno il modulo base del software "*Medici Convenzionati*", avrà uno sconto del 20% sul prezzo di listino del modulo base. Il nuovo cliente avrà uno sconto del 10% sul prezzo di listino del modulo base, ma non dovrà essere già presente nelle liste dei clienti della *DLService*. Entrambi potranno scegliere un modulo aggiuntivo tra quelli disponibili, che la *DLService* fornirà in omaggio.

Qualora lo Studio Medico presentasse il nuovo cliente dopo aver effettuato il rinnovo e il pagamento del canone, riceverà ugualmente il bonus che potrà utilizzare l'anno successivo, mentre la scelta e l'attivazione del modulo aggiuntivo in omaggio sarà disponibile da subito.

**Rinnova per 2 anni**

Lo studio medico che rinnova il canone annuo di manutenzione e assistenza per 2 anni avrà uno sconto del 10% sul prezzo di listino del modulo base e potrà scegliere un modulo aggiuntivo tra quelli disponibili, che la *DLService* fornirà in omaggio.

**Pagamento dilazionato**

Il rinnovo del canone annuo di manutenzione e assistenza del modulo base sulla versione base, verrà effettuato senza usufruire delle campagne promozionali, ma verrà dilazionato nell'arco dell'anno, tramite un versamento mensile da concordare.

Le campagne promozionali non sono cumulabili.

### **Dati riepilogativi dell'ordine:**

Importo totale dell'ordine: _____ , ____ €		
Ragione sociale dello Studio Medico:		
Indirizzo dello Studio Medico:		
Persona di riferimento:	Tel.:	
Indirizzo e-mail:	Cell.:	
Codice Struttura:	Codice Ordine:	Codice Licenza:
Partita Iva:	Codice Fiscale:	
Indirizzo di fatturazione se diverso:		
Eventuali note:		
Località, Data:	Timbro e firma del cliente	

## **Lettera d'incarico al responsabile della gestione e della manutenzione degli strumenti informatici**

Il sottoscritto (*Cognome e Nome*) ..... in qualità di

**Responsabile del Trattamento dei dati personali** della

(*Ragione Sociale*) ....., ai sensi del

"Codice in materia di dati personali" e del "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza", affida a:

**DLService** gestore del Software "**Medici Convenzionati**", nella persona incaricata: **Daniele Lorefice** l'incarico di **Responsabile della manutenzione e dell'assistenza tecnica in base al contratto stipulato per l'anno 2024, del seguente strumento informatico:**

Lista software: **Software "Medici Convenzionati"**

Il **Responsabile della manutenzione degli strumenti informatici** ha il compito di:

- Attivare le credenziali di autenticazione agli **Incaricati del trattamento**, su indicazione del **Responsabile del trattamento**, per tutti i trattamenti effettuati con strumenti informatici;
- Definire quali politiche adottare per la protezione dei sistemi contro i virus informatici e verificarne l'efficacia con cadenza almeno **annuale in funzione del contratto stipulato**;
- Proteggere il software "**Medici Convenzionati**" dal rischio di intrusione da parte di personale interno non autorizzato e da parte di esterni (hackers, ecc.);
- Informare il **Responsabile del trattamento dei dati personali** nel caso vengano rilevati e registrati dei rischi relativamente alle misure di sicurezza riguardanti i dati personali;

Il **Responsabile della gestione e della manutenzione degli strumenti informatici** dichiara:

- Di aver preso conoscenza dei compiti che gli sono affidati;
- Di essere a conoscenza di quanto stabilito dal Codice in materia di dati personali;
- Il proprio impegno ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme descritte nel Codice stesso e nell'eventuale DPS dell'organizzazione, nei limiti del contratto di manutenzione ed aggiornamento stipulato.

Il responsabile dichiara di aver provveduto ad adeguare gli strumenti elettronici alle Misure Previste dalla Normativa.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_  
[località, data]

Il Responsabile del trattamento dei dati personali

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

## Descrizione dei moduli disponibili nel Software "Medici Convenzionati"

### **Modulo Base:**

Il modulo base del software "Medici Convenzionati" prevede l'utilizzo di una serie di funzionalità che garantiscono il reperimento delle informazioni necessarie per la produzione dei dati sulle prestazioni erogate dalle strutture mediche convenzionate con il S.S.N. nel pieno rispetto delle normative in vigore. Il modulo base comprende:

- Gestione dei dati delle Ricette Mediche (Rosse e Dematerializzate).
- Gestione dei dati degli Assistiti.
- Gestione dei dati dei Medici Prescrittori.
- Gestione delle Diagnosi.
- Gestione del Nomenclatore Tariffario delle prestazioni in vigore (periodicamente aggiornato).
- Produzione del Flusso C-M da fornire mensilmente alle ASP di competenza.
- Produzione del Flusso XML da fornire mensilmente al Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Reports contenenti l'elenco delle prestazioni effettuate da consegnare mensilmente alle ASP di competenza.
- Log degli accessi al software.
- Gestione della contabilità interna sulle ricette emesse negli anni e confronto con il budget.
- Aggiornamenti automatici su Internet.
- Copie di sicurezza e ripristino dei dati.
- Modulo per assistenza remota.
- Manuale d'uso dettagliato del software.
- Il Modulo Base prevede l'inserimento al massimo di 1.000 ricette mensili.

Il modulo base può essere personalizzato per qualsiasi branca specialistica, e/o specifica esigenza.

### **Modulo Plus:**

Il modulo Plus ha le stesse identiche caratteristiche del modulo base, ma non ha limiti sull'inserimento delle ricette.

### **Modulo Prescrizione Ricette Specialistiche Dematerializzate:**

Dal 1° dicembre 2014 secondo la GURS 46/2014 il medico erogatore di prestazioni specialistiche ha la facoltà di prescrivere una nuova ricetta medica convenzionata per nuove prestazioni mancanti o errate, necessarie al completamento della terapia in corso.

Il modulo Prescrizione Ricetta permette di gestire in modo completo la prescrizione di una nuova ricetta dematerializzata secondo le normative che regolano la prescrizione medica dematerializzata.

- Gestione completa della ricetta Dematerializzata in tutti i suoi stati (prescrizione, invio, stampa del promemoria, annullamento, presa in carico ed erogazione).
- Stampa del promemoria, da consegnare all'Assistito se prescrizione di altra branca
- Stampa dell'elenco Ricette Dematerializzate correttamente prescritte.

### **Servizio Fattura Elettronica PA:**

Dal 31° marzo 2015 entra in vigore la fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del DPR 633/72. Il Medico Convenzionato con il S.S.N. è obbligato a presentare mensilmente la fattura elettronica alle ASP di competenza, secondo i canali forniti dal Ministero.

Il servizio Fattura Elettronica PA prevede la trasformazione della fattura cartacea in fattura elettronica (XML), l'apposizione della firma digitale tramite un nostro commercialista abilitato, l'invio della fattura elettronica firmata digitalmente al Sistema di Interscambio e la conservazione sostitutiva dei documenti elettronici secondo la normativa vigente.



Il Decreto Ministeriale del 7 marzo 2008 ha individuato l'Agenzia delle Entrate quale gestore del Sistema di Interscambio e la Sogei quale apposita struttura dedicata ai servizi strumentali ed alla conduzione tecnica.

Il Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55, stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica e definisce le modalità di funzionamento del Sistema di Interscambio.

Successivamente all'invio della Fattura Elettronica verrà inviata al medico la ricevuta ufficiale di invio, rilasciata dal sistema di interscambio e valida a tutti gli effetti di legge come ricevuta di avvenuta consegna e accettazione/rifiuto.

Dal 2022 entra in funzione la gestione dell'ordine di acquisto elettronico, sia per la fornitura di beni che di servizi alle pubbliche amministrazioni, generato dall'ASL di appartenenza ed inviato tramite il sistema NSO alle strutture sanitarie specialistiche. DLService gestisce anche questo servizio.

#### **Modulo Gestione Ricetta Dematerializzata:**

Come previsto dal DM 2 novembre 2011 che norma la dematerializzazione della ricetta medica per le prescrizioni a carico del Servizio Sanitario Nazionale, le strutture sanitarie convenzionate con il S.S.N. dovranno prelevare e inviare i dati delle ricette dematerializzate contestualmente all'erogazione delle prestazioni specialistiche.

Ai fini dell'attuazione di quanto previsto dall'art. 11, comma 16, ultimo periodo del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, in relazione ai piani di diffusione di cui all'art. 2 del presente DM 2 novembre 2011, la ricetta cartacea, di cui al decreto 17 marzo 2008, è sostituita dalla ricetta dematerializzata generata dal medico prescrittore il quale a prescrizione avvenuta, rilascia all'assistito il promemoria della ricetta dematerializzata provvisto di Numero Ricetta Elettronica (NRE) e codice di autenticazione dell'avvenuta transazione.

Di seguito il Link per scaricare il testo del Decreto: [TestoDecreto2Novembre2011](#)

- Gestione completa della ricetta Dematerializzata in tutti i suoi stati (presa in carico, invio, invio in differita, annullamento, rilascio).
- Stampa dell'elenco Ricette Dematerializzate correttamente erogate.
- Inserimento delle ricette dematerializzate complete nei flussi telematici C/M e XML.

Con il Decreto 16/10/2014 (GURS 31/10/2014) è stata data ai Medici Specialisti privati accreditati e contrattualizzati con il SSN la possibilità di prescrivere, in modalità dematerializzata, prestazioni specialistiche necessarie a completare l'iter diagnostico terapeutico e, per quelli già autorizzati alla redazione dei piani terapeutici.

Il Modulo Prescrizione Ricetta Dematerializzata offre al Medico la possibilità di prescrivere ricette specialistiche dematerializzate:

- Gestione completa della ricetta Dematerializzata in tutti i suoi stati (prescrizione, invio, stampa del promemoria, annullamento, presa in carico ed erogazione).
- Stampa dell'elenco Ricette Dematerializzate correttamente prescritte.

#### **Modulo Ricevute di pagamento:**

La gestione delle ricevute di pagamento delle prestazioni erogate integrata al software "Medici Convenzionati" comprende:

- Stampa della ricevuta da consegnare all'assistito e memorizzazione del pagamento della prestazione. Nella ricevuta vengono riportati automaticamente i dati dell'assistito (nominativo, indirizzo, città di residenza) e i dati della prestazione eseguita. (codice, prestazione, importo, ticket e totali).
- Il numero della ricevuta è progressivo e viene azzerato annualmente.
- Gestione completa del bollo virtuale per le prestazioni che eccedono la quota prefissata



- Nella stampa della ricevuta viene inserita l'intestazione relativa allo studio medico che ha erogato la prestazione.
- Statistiche dettagliate sulle ricevute emesse.
- Statistiche riepilogative per assistito.

#### Interfaccia con software di contabilità:

Il modulo Ricevute include la funzione di esportazione dei dati verso programmi software di contabilità utilizzati dai consulenti. Su richiesta e sulla base della disponibilità della documentazione tecnica richiesta dal software di contabilità, è possibile realizzare un'integrazione ad hoc.

#### Interfaccia con i Web Services Sogei per l'invio periodico delle ricevute emesse per la gestione del modello 730 Precompilato:

A corredo del modulo Ricevute esiste anche il modulo "Invio Ricevute Emesse (Modello 730 Precompilato)" che include anche la funzione di esportazione delle ricevute emesse (relative agli oneri e spese sostenute dai contribuenti) in un file XML che verrà periodicamente inviato al Ministero delle Entrate e delle Finanze secondo il Decreto Legislativo n. 175 del 21 novembre 2014.

Il modulo gestisce sia l'invio dei dati secondo il formato richiesto, che la verifica della correttezza dei dati e scarica la ricevuta di consegna ed elaborazione fornita dal MEF.

### **Modulo di Refertazione, Cartella di Lavoro e Invio SMS:**

#### **Refertazione:**

La gestione delle attività di refertazione integrata al software "Medici Convenzionati" comprende:

- Immissione di una serie di valori e risultati scaturiti dagli esami a cui il paziente è stato sottoposto.
- Stampa del referto per ogni assistito in base agli esami prescritti. La stampa che viene prodotta, riporterà i dati del laboratorio, dell'assistito, del tecnico responsabile del macchinario e l'elenco delle prestazioni effettuate con i relativi risultati.
- Stampa dell'etichetta adesiva con i dati dell'assistito.
- Gestione dell'archivio storico dei dati sulle prestazioni effettuate dall'assistito.
- Aggancio dei Referti dell'assistito con la tabella dei Referti Standard (che viene compilata una sola volta) per la compilazione automatica dei referti, ovviamente con la possibilità di effettuare modifiche.

#### **Cartella di lavoro:**

La gestione della cartella di lavoro integrata al software "Medici Convenzionati" comprende:

- La stampa di una cartella di lavoro analitica, contenente l'elenco degli esami prescritti per ogni paziente con la descrizione e uno spazio bianco per inserire eventuali referti e/o note.
- La stampa di una cartella di lavoro sintetica, contenente l'elenco degli esami prescritti per ogni paziente con la relativa descrizione.

#### **Invio SMS:**

La gestione degli SMS integrata al software "Medici Convenzionati" comprende:

- L'attivazione del Modulo SMS per l'invio automatico di un SMS di avviso di avvenuta emissione del referto con indicazioni degli orari per il ritiro.
- Il modulo SMS non prevede la fornitura di pacchetti di SMS, che verranno quantificati a parte in base alle esigenze di ogni singolo Studio Medico.

### **Modulo Cartella Clinica personalizzata (Branca Odontoiatria e Oculistica):**

La gestione della cartella clinica integrata al software "Medici Convenzionati" comprende:

- Raccolta di esami obiettivi, diagnosi, terapie ed esami, un diario dove il medico può annotare particolari sul paziente da tenere in archivio.
- Gestione delle liste di dati (Diagnosi, Esami, Terapie ...) da richiamare all'interno della cartella clinica associata all'assistito.

- Gestione degli allegati elettronici, con la possibilità di digitalizzare con uno scanner, i documenti cartacei da allegare alla cartella clinica dell'assistito.
- Possibilità di stampare sia una singola voce che l'intero riepilogo della cartella clinica. I dati da stampare sono relativi all'ultima prescrizione e comunque raggruppati per data. Una volta stampati per poter modificare la cartella sarà necessaria l'autorizzazione dell'amministratore.
- Log degli accessi al software e delle operazioni effettuate sulle cartelle cliniche degli assistiti.

Il modulo può essere personalizzato per qualsiasi branca specialistica e/o specifica esigenza.

#### **Modulo Gestione Incassi:**

La gestione degli incassi integrata al software "Medici Convenzionati" comprende:

- Memorizzazione di tutti gli incassi effettuati sulle prestazioni sia Private che Convenzionate.
- Report sullo stato degli incassi che vengono suddivisi in:
  - Incasso Effettuato
  - Incasso Parziale
  - Incasso non effettuato
- Calcolo degli incassi per periodo o Assistito.

#### **Modulo Storizzazione dei dati:**

Il vantaggio è quello di avere un Database molto più snello che permette migliori performance del software.

Il modulo permette di storicizzare le ricette prescritte ed erogate, le ricevute emesse, i referti degli anni precedenti in un Database Storico, appositamente creato. Le ricette storicizzate potranno essere consultate in qualsiasi momento.

#### **Modulo Privacy:**

Nel rispetto delle regole dettate dal **GDPR (Regolamento UE 2016/679)** in materia di protezione dei dati personali, è stato aggiunto il modulo Privacy al software "Medici Convenzionati" che rispetta il decreto su menzionato nel seguente modo:

- Gestione Password  
Per la protezione dei dati sensibili si è deciso di rendere obbligatoria l'immissione di una password (criptata) durante l'accesso al software.
- Separazione dei dati sensibili degli assistiti dai dati delle prestazioni  
I dati riguardanti gli assistiti e le prestazioni degli stessi sono stati separati, per evitare di rivelare in modo automatico lo stato di salute di un qualsiasi paziente. La separazione avviene:
  - Sulle tabelle contenute all'interno del database
  - In visualizzazione (non esistono maschere che contengono entrambi i dati, a meno che non si effettui una forzatura del sistema)
- Gestione digitale dei documenti che informano l'Assistito sui rischi specifici a cui potrà andare incontro sottoponendosi alle prestazioni terapeutiche dello Studio Medico e che i dati ottenuti dalla visita specialistica, dagli esami strumentali, dalle terapie riabilitative potranno essere utilizzati a scopo di prevenzione e ricerca, in modo assolutamente anonimo nel rispetto dei principi della correttezza, liceità e trasparenza dettati dal GDPR Privacy (General Data Protection Regulation) UE 2016/679 e successive i.m.  
I Documenti sul consenso informato verranno prodotti in modalità elettronica, per cui l'Assistito li firmerà in modalità digitale tramite apposizione di firma grafometrica su apposita tavoletta per firma digitale. I Documenti così prodotti verranno firmati digitalmente dallo Studio Medico e criptati per garantirne la massima protezione;

#### **Modulo Lettura ottica ricette:**

Il software consente (per facilitare l'inserimento dei dati della ricetta) di leggere automaticamente attraverso una comune penna ottica, le seguenti informazioni riportate sui codici a barre presenti nelle ricette compilate in modalità informatizzata:

- Numero Ricetta
- Codice Fiscale assistito
- Codici prestazioni presenti nella ricetta

#### **Sicurezza Privacy (GDPR Regolamento UE 2016/679)**

Il software recepisce la nuova direttiva sul trattamento dei dati personali (GDPR).

Il nuovo **GDPR 2016/679** adottato dall'Unione Europea abroga la direttiva 95/46/CE in materia di protezione dei dati personali.

Entrato definitivamente in vigore il 25 Maggio 2018, ha l'obiettivo di potenziare e uniformare i diritti sulla privacy e la protezione dei dati personali all'interno dell'Unione Europea (EU).

Il software "Medici Convenzionati" adotta le regole stabilite dal decreto, quindi cripta tutti i dati sensibili, i documenti informatici prodotti dal software, i backup e genera un volume criptato dov'è possibile memorizzare tutti i documenti sensibili dello studio (radiografie, certificati medici, cartelle cliniche, referti, etc.) in modalità protetta nel rispetto del nuovo GDPR.

Ovviamente ogni studio medico dovrà adottare tutte le misure di sicurezza previste dal decreto sui dati non gestiti dal nostro software "Medici Convenzionati":

- dotarsi di un buon sistema di antivirus.
- dotarsi di un buon sistema di backup dei dati.
- dotarsi di un Firewall per la protezione dei dati perimetrali (solitamente presente nel router)
- Verificare che tutte le altre applicazioni dello studio proteggano i dati sensibili degli Assistiti in essi contenuti e rispettino il GDPR.

Per maggiori informazioni sul GDPR potete consultare il nostro sito al seguente indirizzo url:  
<http://www.dlservice.it/Gdpr.Asp>

#### **Modulo Fascicolo Sanitario Elettronico:**

Questa nuova funzionalità permette di gestire il FSE che è lo strumento digitale regionale, avente finalità di cura, attraverso il quale il cittadino può consultare e gestire i propri documenti clinici e col suo consenso, i soggetti del Servizio Sanitario Nazionale che lo prenderanno in cura sul territorio nazionale potranno consultare le informazioni sanitarie che lo riguardano.

Nel FSE, alimentato a regime in maniera continuativa da tutti i soggetti che prendono in cura l'assistito nell'ambito del SSN, confluirà l'intera storia clinica di una persona, generata da più strutture sanitarie ed eventualmente anche arricchita da ulteriori documenti caricati online dall'assistito stesso.

Per far fronte a questa nuova procedura e per rendere agevole l'adempimento alla Normativa su descritta, DLService ha prodotto un nuovo modulo integrato con il software e con il modulo di refertazione che permette la realizzazione in modo semplice dei referti legati alle prestazioni eseguite e di inviarli al FSE in modo semplice ed automatico.

È comunque necessario disporre di un lettore di SmartCard per poter leggere il certificato presente nella tessera sanitaria (attivata dall'ASP) o del certificato della firma digitale di tipo CNS, di un incaricato dello studio medico designato all'invio dei referti nel FSE.

Inoltre dato che il referto pdf dev'essere firmato in modalità PaDes è necessario avere anche una firma digitale valida, nel formato smart card o usb.

#### **Modulo Agenda Prenotazioni:**

Questa nuova funzionalità permette di gestire le prenotazioni delle prestazioni richieste dagli assistiti e assegnarle ai relativi medici specialisti dello Studio Medico.

#### **Modulo Microsoft SQL Server:**

Con questo nuovo modulo è possibile scegliere il tipo di supporto per l'archiviazione dei dati. Con Microsoft SQL Server in ambiente di rete non ci saranno più problemi di lentezza causati dal precedente sistema MS Access.